INSELGRUPPE

Ihr administratives Check-in

Bitte melden Sie sich vor Ihrer Behandlung administrativ an – am einfachsten online.

Damit wir Ihre Behandlung korrekt abrechnen können, benötigen wir vorab Ihre persönlichen Daten und Versichertenangaben.

Bitte führen Sie den administrativen Check-in so früh wie möglich durch – spätestens 24 Stunden vor Behandlungsbeginn.

Am einfachsten melden Sie sich online an: www.inselgruppe.ch/check-in	

Halten Sie bitte bereit:

- Versichertenkarte
- Aufgebot oder Terminbestätigung
- Angaben zur Zusatzversicherung, falls vorhanden
- Bei Unfall: Unfalldatum, Unfallnummer oder Unfallschein
- Bei IV-Leistungen oder Geburtsgebrechen: IV-Verfügung oder Geburtsgebrechen-Nummer

Frühzeitige Angaben helfen uns, die Kostenübernahme rechtzeitig vor Ihrer Behandlung zu klären.

Alternativ können Sie sich auch wie folgt anmelden:

Anmeldung per Post	• Falls Sie keinen Online-Zugang haben, können Sie das Formular in dieser Broschüre ausfüllen und per A-Post an uns senden. • Das Formular sollte mindestens 2 Werktage vor Ihrer Behandlung bei uns eintreffen.

Anmeldung vor Ort	• Falls eine Anmeldung im Voraus nicht möglich ist, melden Sie sich am Behandlungstag bei der im Aufgebot angegebenen Aufnahmestelle. • Bitte planen Sie dafür zusätzlich mindestens 30 Minuten ein.

Warum ist der administrative Check-in wichtig?

Vor einer Behandlung muss geklärt werden, wer die Kosten übernimmt. In vielen Fällen erfolgt die Abrechnung direkt über Ihre Versicherung. Es kann aber Situationen geben, in denen Leistungen nicht oder nicht vollständig gedeckt sind.

Falls die Kosten nicht durch eine Versicherung übernommen werden, müssen diese von Ihnen selbst bezahlt werden. Deshalb ist es wichtig, dass Ihre Angaben vollständig und aktuell sind.

Kein neuer Check-in nötig, wenn:	• Ihre letzte Anmeldung bei der Insel Gruppe liegt weniger als sechs Monate zurück. • Ihre persönlichen Daten sind unverändert. • Ihre Versicherungsdaten sind unverändert.

Falls Sie unsicher sind, führen Sie den Check-in bitte trotzdem durch oder kontaktieren Sie das Patientenmanagement.

Ihre Versicherungssituation

Die Schweizer Grundversicherung («allgemeine Abteilung»)

Unsere Dienstleistung	Ihre Mitwirkung
Wir prüfen die Gültigkeit Ihrer Versichertenkarte.	Bitte weisen Sie bei jedem Leistungsbezug Ihre Versichertenkarte vor.
Wir holen die Kostengutsprache* ein und rechnen direkt mit der Versicherung ab.	Falls Sie nicht möchten, dass die Insel Gruppe Ihre Versicherungsdaten online in der Datenbank der Versicherer abfragt, melden Sie sich bitte beim Patientenmanagement.

*Eine Kostengutsprache ist die Bestätigung der Versicherung, dass sie die Kosten übernimmt.

Unfallversicherung / Unfall

Unsere Dienstleistung	Ihre Mitwirkung
Wir rechnen direkt mit der Unfallversicherung ab, sobald uns die notwendigen Angaben vorliegen.	Informieren Sie nach dem Unfall umgehend Ihren Arbeitgeber oder Ihre Krankenversicherung (Unfallmeldung). Bringen Sie den Unfallschein mit der Schadennummer zur Patientenaufnahme.

Invalidenversicherung / Geburtsgebrechen

Unsere Dienstleistung	Ihre Mitwirkung
Wir rechnen direkt mit der Invalidenversicherung ab, sofern eine gültige Verfügung oder Kostenzusage vorliegt.	Bringen Sie bitte die IV-Verfügung beziehungsweise die IV-Verfügungsnummer oder die Geburtsgebrechen-Nummer mit. Falls noch keine Anmeldung bei der IV erfolgt ist, kann Ihr Behandlungsteam Sie an die Sozialberatung der Insel Gruppe vermitteln.

Zusatzversicherung / Privatversicherung

Unsere Dienstleistung	Ihre Mitwirkung
Wir holen die notwendige Kostengutsprache bei Ihrer Zusatzversicherung ein.	Teilen Sie uns bitte mit, bei welcher Zusatzversicherung Sie versichert sind, welche Deckung Sie haben und ob Einschränkungen bestehen, zum Beispiel Wartefristen, Vorbehalte oder Ausschlüsse. Beim Eintritt unterschreiben Sie das Spitaleintrittsformular. Damit bestätigen Sie, dass Sie Leistungen Ihrer Zusatzversicherung in Anspruch nehmen möchten und allfällige ungedeckte Kosten selbst übernehmen.

Wohnsitz ausserhalb des Kantons Bern

Wenn Sie ausserhalb des Kantons Bern wohnen, ist die Kostendeckung eines stationären Aufenthalts nicht in jedem Fall automatisch gewährleistet.
Die Kosten sind in der Regel gedeckt, wenn mindestens eine der folgenden Voraussetzungen erfüllt ist:

- Sie notfallmässig behandelt werden
- Sie eine Zusatzversicherung «allgemeine Abteilung ganze Schweiz» haben
- hr Wohnkanton eine Kostengutsprache erteilt

Wenn keiner dieser Punkte zutrifft, können ungedeckte Kosten entstehen. Bitte kontaktieren Sie in diesem Fall frühzeitig das Patientenmanagement.

Leistungen ohne Versicherungsdeckung / Selbstzahlung

Bestimmte Leistungen sind nicht oder nicht vollständig durch eine Versicherung gedeckt. Bei diesen Leistungen können Kosten entstehen, die nicht von der Versicherung übernommen werden. Sie werden deshalb als «Selbstzahlerleistungen» bezeichnet.

Dies kann folgende Situationen oder Leistungen betreffen:	• Behandlungen ohne gültige Versicherungsdeckung • Leistungen, die von der Versicherung nicht übernommen werden • bestimmte Zusatzleistungen • private Ausgaben während des Aufenthalts

«Selbstzahlerleistungen»

Unsere Dienstleistung	**Ihre Mitwirkung**
Wir erstellen nach Möglichkeit eine Kostenschätzung und einen Behandlungsvertrag.	Vor Behandlungsbeginn leisten Sie eine Vorauszahlung auf Grundlage der Kostenschätzung und des Behandlungsvertrags. Private Ausgaben, zum Beispiel Mahlzeiten für Besucher:innen im Zimmer oder Telefonate über ein Insel-Gerät, werden separat in Rechnung gestellt.

Zimmer- oder Klassenwechsel

Wenn Sie keine oder keine ausreichende Zusatzversicherung haben und entsprechende Zimmer beziehungsweise Betten verfügbar sind, bietet Ihnen die Insel Gruppe gegen Aufpreis die folgenden Leistungen an:

Upgrade	Wechsel in ein Zweibett- oder Einzelzimmer ohne zusätzliche medizinische oder ärztliche Leistungen.
Klassenwechsel (siehe auch www.inselpremium.ch)	Wechsel in ein Zweibett- oder Einzelzimmer mit zusätzlichen Leistungen, beispielsweise freier Arztwahl, Behandlung durch eine Kaderärztin oder einen Kaderarzt sowie weiteren klinikspezifischen Hotellerie- und Serviceleistungen.

Bitte wenden Sie sich bei Interesse an das Sekretariat der zuständigen Klinik. Der Aufpreis ist im Voraus zu bezahlen.

Fragen zum adminstrativen Check-in?

Zentrale Vermittlung Inselspital	+41 31 632 21 11
Patientenmanagement Inselspital	patientenaufnahme@insel.ch +41 31 632 28 12
Patientenmanagement Aarberg	patientenaufnahme@spitalarberg.ch +41 32 391 82 82
Patientenmanagement Belp	empfang@spitalbelp.ch +41 31 818 91 11
Patientenmanagement Riggisberg	patientenaufnahme@spitalriggisberg.ch + 41 31 808 71 71

Bitte kontaktieren Sie uns nach Möglichkeit per E-Mail. Telefonisch erreichen Sie uns während unserer regulären Öffnungszeiten.

Weiterführende Informationen

Thema	Link
Allgemeine Informationen rund um Ihren Aufenthalt	Patienten und Besucher - Ihr Aufenthalt: www.insel.ch/infos
Datenschutz	www.inselgruppe.ch/datenschutz
Ihr Patientenportal «myInsel»	www.my-insel.ch
WLAN	Nutzen Sie unser kostenfreies WLAN «Public-INSELGRUPPE»

Formular administrativer Check-in

Falls Sie keine Online-Anmeldung durchführen möchten, senden Sie das ausgefüllte Formular per A-Post an:

Inselspital
Patientenmanagement Aufnahmen
3010 Bern

INSELGRUPPE

0463053_08 /2026_KFG/df_10185769

Formular administratives Check-in

Daten für die administrative Aufnahme

Name/ Vorname	
Ledigname	
Geschlecht	
Geburtsdatum	
Sprache	
Nationalität	
Strasse	
PLZ/ Ort	
Telefon privat	
E-Mail	
Beruf	
Zivilstand	
Schriftenort (Gemeinde)	
Adresse des Arbeitgebers	
Grundversicherung	
AHV-Nummer	
Versichertenkartennummer	
Ablaufdatum	
Zusatzversicherung	
Unfallversicherung	
Unfalldatum	
IV-Stelle	
IV-Verfügungsnr.	
Geburtsgebrechen-Nummer	
Datum und Unterschrift	